SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 DIPENDENTE CON LIVELLO QUADRO CCNL DEL TERZIARIO PER I DIPENDENTI DEL SETTORE DELLE ATTIVITA' AUSILIARIE, DELLA SOSTA E DEI PARCHEGGI , CON PROFESSIONALITA' TECNICA PER IL PRESIDIO DELLE FUNZIONI RELATIVE ALLA MOBILITA'

IL DIRETTORE

In esecuzione della propria determinazione n. 34 in data 10/03/2020 di indizione della selezione pubblica in oggetto e di approvazione del relativo avviso;

VISTI/E

- Il Regolamento per il reclutamento e la gestione del personale approvato con Provvedimento dell'A.U. n. 6 del 25.02.2019;

- Il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 – Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

- Il D.Lgs. 11/04/2006, 198 – Codice delle pari opportunità tra uomo e donna e l'art. 57 D. Lgs. n. 165/2001 a garanzia delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro;

- La L. n. 68/1999 – Norme sul collocamento obbligatorio delle categorie protette;

- L'art. 1014, co. 3 e 4, e l'art. 678, co. 9, D. Lgs. n. 66/2010;

RENDE NOTO CHE

Art. 1 - Oggetto dell'avviso

E' indetta una SELEZIONE PUBBLICA, per titoli e colloquio, per l'assunzione di n. 1 dipendente con livello quadro con professionalità tecnica con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno –del CCNL del Terziario – per il presidio delle funzioni relative alla mobilità. Il rapporto di lavoro è regolato da un contratto individuale a tempo indeterminato. Al soggetto assunto si applicano, per tutta la durata del rapporto, le disposizioni in materia di responsabilità e di incompatibilità previste per i dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e le disposizioni legislative e dei contratti collettivi che disciplinano il rapporto di lavoro del personale, in quanto compatibili con la natura del rapporto, nonché il sistema di valutazione previsto dalla Società. Il trattamento economico è quello previsto dai vigenti contratti collettivi per il personale.

Art. 2 - Disciplina applicabile

La selezione è disciplinata dalle clausole di seguito riportate:

Le modalità di partecipazione alla selezione e del relativo svolgimento sono disciplinate dal presente avviso e, per quanto non espressamente previsto, dal Regolamento per il reclutamento e la gestione del personale approvato con Provvedimento dell'A.U. n. 6 del 25.02.2019 della Società. PisaMo si riserva la facoltà di prorogare i termini, modificare, sospendere, revocare in qualsiasi momento il presente avviso così come di non procedere all'assunzione qualora nessun candidato possieda la professionalità ritenuta adeguata alla posizione da ricoprire. Tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura sono effettuate, ad ogni effetto

di legge, attraverso la pubblicazione sull'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale della Società (www.pisamo.it).

Art. 3 – Requisiti di partecipazione alla selezione

I richiedenti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali

a) cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea oppure status o condizione previsti dall'art. 38 del D.Lgs. 165/2001, e s.m.i., fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 07.02.94, n. 174;

b) età non inferiore agli anni 18;

c) idoneità psico-fisica all'impiego per lo svolgimento delle mansioni relative al profilo professionale da ricoprire e allo svolgimento dei compiti lavorativi propri del profilo professionale indicato nonché l'assenza di condizioni fisiche e/o di patologie che impediscano e/o limitino l'impiego lavorativo nelle mansioni;

d) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

e) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego ovvero licenziati per motivi disciplinari o a seguito di condanna penale e, inoltre, non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, oppure per insufficiente rendimento;

f) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti ostative all'ammissione ai pubblici uffici;

g) posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva, per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo;

h) avere adeguata conoscenza della lingua italiana, per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea nonché per gli altri soggetti aventi diritto a partecipare alla procedura concorsuale secondo l'art. 38 D.lgs. 165/2001.

I requisiti suddetti devono inderogabilmente essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, pena l'esclusione dalla procedura.

<u>Requisiti specifici</u>

a) non trovarsi in alcuna delle situazioni di inconferibilità o incompatibilità dell'incarico previste dal D.lgs. 39/2013 e s.m.i. (questi requisiti personali che dovranno essere posseduti e dichiarati dal candidato alla data di immissione in servizio);

b) per i dipendenti della pubblica amministrazione:

- di non essere mai stati valutati negativamente a seguito di verifica dei risultati delle prestazioni individuali e delle attività espletate;

- non essere sottoposti a provvedimento disciplinare che sospenda o inibisca l'attività lavorativa anche temporaneamente;

c) maturare i requisiti per cessare o per poter cessare dal servizio per pensionamento non prima di 5 anni dalla data di scadenza del presente avviso;

d) essere in possesso di uno dei seguenti diplomi di laurea:

Laurea vecchio ordinamento, Laurea specialistica (D.M. 509/1999) o Laurea magistrale (D.M. 270/2004) in ingegneria o architettura. Per i titoli di studio conseguiti all'estero è necessario che entro la data di scadenza del presente bando sia stato emanato il provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti;

e) essere in possesso dell'abilitazione all' esercizio della professione relativa al diploma di laurea posseduto;

f) per la partecipazione alla selezione è richiesta una delle seguenti tipologie di qualificazione professionale, da indicare specificamente nell'apposita sezione della domanda di partecipazione alla selezione:

f.1 - soggetti che abbiano svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un triennio, purché muniti del diploma di laurea di cui al precedente punto d);

f.2 - soggetti che abbiano conseguito una elevata specializzazione professionale, culturale e scientifica nel settore della mobilità e dei trasporti desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, da pubblicazioni scientifiche e da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio, anche presso amministrazioni statali, purché muniti del diploma di laurea di cui al precedente punto d);

I requisiti specifici, eccetto il requisito a), devono inderogabilmente essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, pena l'esclusione dalla procedura.

Art. 4 - Presentazione della domanda di partecipazione alla selezione

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice secondo il modulo di domanda allegato all'avviso, deve essere inoltrata alla Società scegliendo **esclusivamente una delle seguenti modalità**, pena l'inammissibilità della domanda.

1) Presentazione diretta presso l'Ufficio Protocollo di PisaMo s.r.l.,Via Battisti n. 53 Pisa nell'orario di apertura al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 08.30 alle ore 12.30;

2) Tramite il Servizio postale con Raccomandata A/R indirizzata a PisaMo s.r.l. - Via Cesare Battisti n. 53 - 56126 Pisa, con data e timbro dell'ufficio postale accettante nei termini di scadenza;

3) Tramite Posta elettronica certificata (PEC): pisamo@pec.devitalia.it con data e ora d'invio nei termini di scadenza.

Tale ultima modalità è ammessa solo da parte dei candidati in possesso di casella personale di posta certificata secondo quanto previsto dall'art. 65, D.Lgs. 82/2005. Le domande di partecipazione alla selezione inoltrate tramite posta elettronica certificata sono valide anche senza la firma in quanto l'identificazione viene fatta dal sistema informatico attraverso le credenziali d'accesso relative all'utenza personale di posta elettronica certificata. In tal caso tutti i documenti dovranno essere trasmessi come allegato del messaggio in formato PDF.

La domanda deve pervenire alla Società **entro e non oltre il giorno 22 aprile 2020, a pena di inammissibilità.**

Le domande spedite prima della pubblicazione del presente avviso oppure pervenute oltre il termine di scadenza sopra indicato sono inammissibili.

La Società non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili alla stessa Società, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo o di domicilio indicati nella domanda, né per eventuali disguidi o disservizi, postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della raccomandata.

Pisamo , vista la situazione contingente , si riserva di prorogare eventualmente la scadenza di presentazione attraverso ulteriori comunicazioni sul sito aziendale .

Art. 5 - Contenuto della domanda di partecipazione

Nella domanda di partecipazione, da redigere utilizzando il modello, allegato 1, del presente avviso, i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

a) le proprie generalità;

b) di aver preso visione dei requisiti prescritti per la partecipazione alla presente selezione indetta con il presente avviso e di esserne in possesso;

c) lo specifico titolo di studio richiesto dal presente avviso;

d) di essere consapevole del contenuto degli artt. 75 e 76 del DPR n° 445 del 28 dicembre 2000;

e) di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016, inserita all'interno dell'avviso di selezione;

f) l'indirizzo presso il quale devono pervenire, ad ogni effetto, eventuali comunicazioni relative alla selezione, con esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale, dell'indirizzo e-mail o di posta elettronica certificata e del recapito telefonico e l'impegno a comunicare tempestivamente l'eventuale variazione esclusivamente per iscritto mediante raccomandata A.R., posta elettronica certificata all'indirizzo sopra riportato;

g) di allegare il prospetto dei titoli di servizio, allegato 2, del presente avviso;

h) di allegare il proprio curriculum vitae;

i) che i titoli valutabili ai fini del presente avviso sono quelli indicati nell'allegato 2 e nel proprio curriculum vitae in formato europeo, allegati alla domanda;

j) di allegare copia fotostatica di documento di identità;

k) che le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione alla selezione, nell'allegato 2 ed il contenuto del curriculum vitae sono veritiere e documentabili a richiesta dell'ente.

La firma in calce alla domanda deve essere apposta per esteso ed in modo leggibile.

Art. 6 - Allegati alla domanda

Alla domanda (all. 1 del presente bando) dovranno essere allegati:

- la **copia fotostatica** non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore

- **il curriculum vitae in formato europeo datato e firmato** pena la mancata attribuzione del punteggio previsto per i titoli ad esclusione di quelli di servizio, per i quali vedere il punto successivo;

- **il prospetto dei titoli di servizio, allegato 2,** del presente avviso; qualora gli spazi non dovessero risultare sufficienti, il candidato dovrà integrare il modulo stesso riproducendone le pagine interessate, purché complete di intestazione e sottoscrizione.

Alla domanda **NON** deve essere allegata alcuna documentazione relativa al possesso dei requisiti prescritti o posseduti (a mero titolo esemplificativo: copie titoli di studio, copie dei contratti di lavoro o certificazioni di servizio, ecc). Tutto ciò che sia ritenuto utile ai fini della presente selezione deve essere dichiarato nella domanda, nel prospetto allegato 2 e nel curriculum vitae. La documentazione a comprova sarà richiesta in sede di verifica.

Si precisa che il modulo di domanda ed il prospetto devono essere compilati in tutte le loro parti.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione e negli altri allegati hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà. Per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Art. 7 - Ammissione alla selezione e casi di esclusione

L'ammissione alla selezione dei richiedenti è effettuata, in ogni caso, con riserva di verifica dei requisiti prescritti, sulla base delle dichiarazioni e del contenuto della domanda di partecipazione, del prospetto Allegato 2 e del curriculum vitae.

Le domande saranno considerate inammissibili e i candidati saranno esclusi dalla selezione nei seguenti casi:

_ art. 3 del bando: mancato possesso dei requisiti;

_ art. 4 del bando: domanda inviata con modalità diversa da quelle indicate; domanda inviata per via telematica non rispettando le disposizioni indicate; domanda inviata per via telematica ad indirizzo diverso da quello indicato oppure oltre le ore 24 del giorno fissato per la scadenza; invio domanda prima della pubblicazione dell'avviso oppure oltre il termine di scadenza;

_ mancata presentazione del prospetto dei titoli di servizio, per l'impossibilità di valutare il possesso del requisito di servizio minimo – art. 3 requisiti specifici punto e) – qualora esso non sia desumibile dalla dichiarazione al punto 7 della domanda di partecipazione. Diversamente la mancata presentazione del prospetto dei titoli (Allegato 2) non comporta inammissibilità alla procedura ma l'impossibilità di attribuire il punteggio previsto per gli ulteriori periodi di servizio eventualmente posseduti;

_ mancato invio della domanda di partecipazione (allegato 1) o invio incompleto della stessa in tutte le sue parti (qualora non desumibile dal curriculum)

_ quando il candidato non risulti identificabile in maniera univoca oppure ove manchi la sottoscrizione della domanda;

L'invio di prospetti dei titoli non conformi al modello Allegato 2 (ad esempio, mancanza intestazione o sottoscrizione) comporta la necessità di integrazione entro il termine assegnato, a pena di esclusione, fermo restando che non potranno essere apportate modifiche ai servizi dichiarati.

In caso di vizi sanabili nella domanda di partecipazione, qualora non provvedano a regolarizzare la domanda stessa nei termini perentori che verranno loro comunicati, i candidati saranno esclusi dalla selezione. L'esclusione dei candidati viene disposta con determinazione del Direttore, tenuto conto dei tempi di espletamento della procedura di selezione.

Può essere disposta in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti o per le altre cause previste dalla legge.

Art. 8 - Selezione dei candidati

La procedura di cui al presente avviso è finalizzata, attraverso una selezione per titoli e colloquio, all'individuazione di un dipendente con livello quadro con professionalità tecnica da assumere a tempo indeterminato, per il presidio delle funzioni relative alla mobilità.

Per le operazioni di selezione viene nominata apposita Commissione con atto del Direttore dopo la scadenza del termine per la presentazione delle candidature.

Il punteggio massimo attribuibile è pari a complessivi 100 punti, così suddivisi:

· Fino a 30 punti per i titoli

· Fino a 70 punti per il colloquio

Per la valutazione dei titoli, la Commissione attribuisce il peso percentuale alle varie categorie, nell'ambito dei seguenti parametri massimi:

a) Titoli di servizio: fino al 30% del totale: sono valutabili esclusivamente esperienze lavorative con rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno o parziale, sia a tempo determinato (in questo caso saranno valutati periodi continuativi non inferiori a 6 mesi) che indeterminato, maturate presso la pubblica amministrazione;

b) Titoli di studio: fino al 30% del totale: costituiranno titoli formativi da valutare autonomamente, ad eccezione del titolo valido per l'accesso a cui non sarà attribuito alcun punteggio, eventuali diplomi di laurea, master, corsi di specializzazione o perfezionamento universitario conseguiti previo superamento di esame finale, purché attinenti alla specifica professionalità richiesta;

c) Titoli vari: fino al 20% del totale: sono valutabili le esperienze lavorative, diverse da quelle indicate nella lett. a), anche di lavoro autonomo, sempreché intercorse con la pubblica amministrazione, purché risultanti in modo univoco dal curriculum; pubblicazioni e docenze; esperienze consistenti nell'elaborazione di studi, piani, progetti, programmi di mobilità per la pubblica amministrazione purchè risultanti da atti dell'Ente di riferimento;

d) Curriculum: fino al 20% del totale: la valutazione riguarderà il complesso del curriculum presentato dal candidato oltre alla valutazione specifica di elementi non compresi nei titoli di cui ai precedenti punti a), b), c).

La Commissione di valutazione, nel rispetto dei principi di trasparenza e par condicio:

· determina i punteggi da attribuire nei limiti previsti dalla presente disposizione e li rende conoscibili agli interessati prima dello svolgimento del colloquio;

· esamina le domande e i curricula, attribuendo il punteggio relativo ai titoli e li rende conoscibili agli interessati prima dell'inizio dei colloqui.

La Commissione alla prima riunione, prima che sia rilevata l'identità dei candidati, determina in modo chiaro, trasparente e obiettivo i criteri per la valutazione del colloquio.

Il colloquio verterà:

a) sull'approfondimento delle esperienze di servizio e lavorative indicate nel curriculum ed afferenti le materie di cui al successivo punto b.1;

b) sull'accertamento della professionalità dei candidati, sotto il duplice profilo:

b.1 - della conoscenza delle seguenti materie: normativa in materia di contratti e di appalti pubblici; norme per la tutela della salute e sicurezza nei cantieri; progettazione e manutenzione delle strade e delle infrastrutture connesse; pianificazione e gestione della mobilità e del traffico urbani; analisi di fattibilità tecnico-economica di piani e progetti nel settore della mobilità;

b.2 - dell'idoneità a ricoprire ruoli manageriali, la capacità di pianificazione, programmazione, organizzazione e controllo; di gestione efficiente, efficace ed economica delle risorse finanziarie, umane e strumentali; di soluzione di problemi complessi; di prevenzione dei conflitti; di comunicazione e instaurazione di relazioni costruttive all'interno ed all'esterno dell'organizzazione;

c) sulla conoscenza dell'ordinamento, della struttura e del funzionamento delle Società in house.

La data del colloquio sarà pubblicata sull'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale della Società (www.pisamo.it), almeno 10 gg. prima dello stesso.

I candidati ammessi, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, sono tenuti a presentarsi, senza necessità di ulteriori comunicazioni, nel giorno e all'ora sopra indicati: in caso contrario, saranno considerati rinunciatari.

I candidati saranno esaminati in ordine alfabetico. Qualora fosse necessario articolare la selezione in più giornate la Commissione integra il calendario dei colloqui e lo rende conoscibile agli interessati mediante pubblicazione sul sito istituzionale web di PisaMo almeno 5 giorni prima dell'inizio delle operazioni.

La Commissione, a seguito dell'esame dei titoli e degli esiti dei colloqui, formula un giudizio finale di maggiore idoneità sulla base dell'attribuzione di punteggi prima indicati.

Detto giudizio di maggiore idoneità è approvato con determinazione del Direttore, costituisce l'atto conclusivo della procedura di selezione, viene pubblicato sul sito web istituzionale della Società

Dalla data di pubblicazione decorre il termine per l'eventuale impugnativa.

La procedura in questione non dà luogo a graduatoria, essendo finalizzata unicamente all'individuazione del contraente da incaricare.

Art. 9 - Assunzione

L'assunzione è subordinata alla sottoscrizione del contratto di lavoro a tempo indeterminato, a seguito della quale sarà attribuito l'incarico di responsabilità previsto dall'ordinamento della Società.

L'interessato dovrà produrre, entro un termine di trenta giorni, la documentazione relativa al possesso dei requisiti di partecipazione ed alla qualificazione professionale posseduta.

Nello stesso termine l'interessato, sotto la sua responsabilità, deve dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dalla vigente normativa. In caso contrario, unitamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova Società.

Scaduto inutilmente il termine per la presentazione della documentazione, la Società comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto, senza che il candidato possa vantare diritti o pretese di sorta.

L'assunzione è altresì subordinata alla verifica di limiti alle assunzioni o di vincoli economico-finanziari ed alle condizioni economico-finanziarie della Società.

PisaMo si riserva, comunque, di non dar luogo all'assunzione per sopravvenute novità normative o per diversa valutazione da parte della Società anche in relazione alla disponibilità di bilancio.

Art. 10 – Informativa sul trattamento dei dati personali

Ai sensi del D. Lgs. 10/08/2018, n. 101 e del Regolamento UE 2016/679 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, si informa che i dati personali raccolti saranno trattati secondo principi di correttezza, liceità e trasparenza e tutelando la riservatezza.

Si forniscono le seguenti informazioni:

- Finalità del trattamento: i dati richiesti all'interessato verranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura concorsuale e per tutte le successive attività inerenti all'eventuale procedimento di assunzione.

- Modalità di trattamento: i dati forniti sono trattati anche con modalità automatizzate a cura delle persone preposte e designate come incaricati del trattamento.

- Conferimento dei dati: il conferimento dei dati per le finalità indicate in precedenza è obbligatorio e l'eventuale rifiuto dell'autorizzazione comporta l'impossibilità di acquisire la domanda di partecipazione alla selezione e dare corso agli adempimenti conseguenti.

- Comunicazione e diffusione dei dati: i dati forniti potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati, qualora previsto da disposizioni di legge o regolamento.

- I dati saranno diffusi nei limiti ed esclusivamente in adempimento degli obblighi di trasparenza di cui al D.Lgs. 33/2013 e degli obblighi di comunicazione previsti nel presente avviso.

- Titolare del trattamento: PisaMo s.r.l., in persona del Direttore Ing. Alessandro Fiorindi quale legale rappresentante.

- Incaricato autorizzato al trattamento: il Responsabile del Personale.

- DPO (Responsabile della protezione dei dati): Avv. Giovanni Vaglio.

- Diritti dell'interessato: compatibilmente con i presupposti giuridici del trattamento, l'interessato ha diritto di chiedere al Titolare l'accesso ai dati che lo riguardano, la loro rettifica, l'integrazione dei dati incompleti e potrà esercitare i propri diritti rivolgendosi agli organi previsti dal regolamento UE attraverso e-mail o raccomandata A/R.

Art. 11 - Comunicazione ai sensi degli artt. 7 e 8 della L. 241/1990

E' possibile reperire l'avviso al seguente indirizzo internet: www.pisamo.it sezione Amministrazione trasparente. Il termine del procedimento concorsuale non può comunque superare il termine di 1 mese dalla data di valutazione dei titoli effettuata dalla Commissione. Entro il termine del procedimento saranno pubblicati al medesimo indirizzo sopra indicato, nel riquadro relativo alla selezione, l'elenco dei candidati ammessi in base ai titoli in ordine alfabetico, i criteri di valutazione della Commissione, ai sensi dell'art. 19 D. Lgs. 33/2013. Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8, L. 07.08.1990, n. 241, si informa che il Responsabile del procedimento relativo alla selezione in oggetto è il Direttore.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale ai sensi della L. 07.08.1990, n. 241 e s.m.i., trasmettendo istanza a PisaMo s.r.l. a mezzo Posta Elettronica Certificata.

Art. 12 – Norme finali

La partecipazione alla selezione obbliga il concorrente all'accettazione incondizionata delle disposizioni previste nel presente avviso, nonché delle disposizioni regolamentari applicate in materia da PisaMo s.r.l.. Per quanto non espressamente previsto nell'avviso si rinvia, in quanto applicabili, alle vigenti norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, allo Statuto ed ai Regolamenti della Società, nonché alle disposizioni in tema di autorizzazione all'utilizzo da parte della Società dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 101 del 10/08/2018. PisaMo, per sopravvenute esigenze di interesse pubblico, si riserva di prorogare o riaprire i termini per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, nonché rinviare a nuova data o sospendere o revocare la selezione medesima.

Si ribadisce che tutte le comunicazioni relative alla presente selezione pubblica verranno effettuate esclusivamente mediante comunicazione nel sito istituzionale di PisaMo s.r.l., sezione "Amministrazione trasparente".

Per ulteriori informazioni i concorrenti potranno rivolgersi agli Uffici di PisaMo esclusivamente tramite Pec all'indirizzo pisamo@pec.devitalia.it.

Il Responsabile del procedimento

IL DIRETTORE

Ing. Alessandro Fiorindi